

3 1 **AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 000007/AONO/MINEPAT/PADI-DJA/CSPMP/2025 DU 31 JUIN 2025 POUR L'ACQUISITION DES EQUIPEMENTS ET MATERIELS DE TRAVAIL DES CAISSES VILLAGEOISES D'EPARGNE ET DE CREDIT DANS LE CADRE DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROGRAMME D'AMENAGEMENT ET DE DEVELOPPEMENT INTEGRE DE LA BOUCLE MINIERE DU Dja ET DE LA ZONE FRONTALIERE ADJACENTE (PADI-Dja).**

1-Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de la mise en œuvre de ses activités, le Programme d'Aménagement et de Développement Intégré de la boucle minière du Dja et de la zone frontalière adjacente (PADI-Dja) lance un Appel d'Offres National Ouvert relatif à l'acquisition des équipements et matériels de travail des Caisses Villageoises d'Épargne et Crédit (CVEC).

2- Consistance des prestations

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, comprennent l'acquisition du matériel relatif au fonctionnement des CVEC, la mise à disposition des moyens de locomotions ainsi que les facilités d'accès à l'énergie solaire en 01 lot unique ainsi qu'il suit :

N°	Libellé	Quantité
A. fourniture des moyens de locomotions ainsi que les facilités d'accès à l'énergie solaire		
1	Moto AG 100 y compris casques et cartes grises	5
2	Coffre-fort	6
3	Unité informatique complète	6
4	Disque dur externe	5
5	Copieur	1
6	Scanner	3
7	Carnets	3000
8	Enseigne	6
09	Bureaux	6
10	Fournitures diverses (Registres, encreurs, classeurs, rames de papiers, encre pour imprimante,	3
11	GPS	10
12	Electrification solaire	3
B. Mise en place d'une CVEC et renforcement des capacités		
13	Mise en place d'une CVEC et formation des membres	05

3- Délai et lieu de livraison

Le délai maximum prévu par l'Autorité Contractante pour le présent Appel d'Offres est de trois (03) mois à compter de la notification de l'ordre de service de démarrage des prestations et les fournitures et prestations seront faites au siège du PADI-Dja.

4- Allotissement

Les fournitures sont fournies en un lot unique.

5- Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte à égalité de conditions aux sociétés et entreprises ou groupement d'entreprises de droits camerounais, ayant une expérience avérée dans le domaine des prestations similaires.

Par le présent Avis d'Appel d'Offres, les entreprises intéressées sont invitées à fournir dans leurs offres, les informations authentiques qui permettront de retenir celles pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de son dossier.

6- Financement

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le Budget d'Investissement Public du PADI-Dja, Exercices 2023, 2024 et 2025 à hauteur de 80 000 000 (Quatre-vingt millions) FCFA TTC.

7- Mode de soumission :

Le mode de soumission est : Hors ligne exclusivement.

8- Consultation du Dossier

Le dossier du présent appel d'offres peut être consulté par les soumissionnaires auprès du Programme d'Aménagement et de Développement Intégré de la boucle minière du Dja et de la zone frontalière adjacente (PADI-Dja), Secrétariat du Coordonnateur du Projet, porte 202 et sur la plateforme Cameroon Online e-Procurement System (COLEPS) aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publicscontracts.cm> dès publication du présent avis.

9- Acquisition du Dossier

Le dossier du présent appel d'offres peut être retiré par les soumissionnaires auprès du Secrétariat du Coordonnateur du Projet, porte 202 contre présentation d'une quittance de versement d'une somme de quatre-vingt mille (80 000) F CFA non remboursable payable dans le compte spécial CAS-ARMP ouvert à la BICEC. La quittance devra préciser le numéro de l'Avis d'Appel d'Offres.

Lors du retrait du dossier, les soumissionnaires devront se faire enregistrer en indiquant leur adresse complète (B.P, Fax, Télèx, Téléphone).

10- Taille et format des fichiers

Les pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente conformément aux stipulations du Règlement du Dossier d'Appel d'Offre.

Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

11- Remise des Offres

Les offres rédigées en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devront être déposées, contre récépissé, auprès du Secrétariat du Coordonnateur du Projet, porte 202, au plus tard le 02.09.2025... à 13h00...(heure locale).

Elles seront présentées sous pli fermé et devront porter la mention :

13 1 JUL 2025
«APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°.../AONO/MINEPAT/PADI-DJA/CSPMP/2025 DU
VILLAGEOISES D'EPARGNE ET DE CREDIT DANS LES LOCALITES DE MINTOM, MESSAMENA,
MEYOMESSI ET SOMALOMO DANS LE CADRE DE LA MISE EN ŒUVRE DU PROGRAMME
D'AMENAGEMENT ET DE DEVELOPPEMENT INTEGRE DE LA BOUCLE MINIERE DU Dja ET DE LA ZONE
FRONTALIERE ADJACENTE (PADI-Dja).

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

12- Cautionnement provisoire

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère chargé des finances et dont la liste figure dans la pièce N°6 du Dossier d'Appel d'Offre, d'un montant de huit cent mille (800 000) FCFA valable trente (30) jours au-delà de la date (limite) de validité des offres.

L'absence de caution de soumission délivrée par un organisme financier autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des Marchés Publics, entraînera tout simplement le rejet de l'offre

du soumissionnaire. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec l'Appel d'Offres concerné est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable. Cette caution devant être accompagnée du récépissé de consignation délivré par la Caisse des Dépôts et Consignations (CDEC).

13- Recevabilité des Offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente conformément aux stipulations du Règlement du Dossier d'Appel d'Offre.

Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions de l'Avis d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution de soumission.

Cette caution doit être délivrée par une banque de premier ordre agréée par le MINFI.

14- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un temps.

L'ouverture des pièces administratives, des offres techniques et financières, aura lieu le 02/09/2025... à 14h00....., par la Commission Spéciale de Passation des Marchés placée auprès du PADI-DJA dans la salle de réunions de ladite Commission.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée, et ayant une parfaite connaissance du dossier.

15- Principaux critères d'évaluation

Seules les offres présentant un dossier administratif complet et conforme au DAO seront évaluées techniquement.

15.1- Critères éliminatoires

- Absence ou non-conformité du cautionnement de soumission (récépissé de consignation, mention manuscrite, timbrée au tarif en vigueur) à l'ouverture des plis, conformément aux dispositions de la lettre-circulaire n° 00019/LC/MINMAP du 05 juin 2024 ;
- Non production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);
- fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
- Absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
- Absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières années ;
- Absence de la lettre de soumission ;
- Absence de la charte d'intégrité ;
- Absence de la déclaration d'engagement social et environnemental ;
- Non-respect d'au moins soixante-quinze pour cent (75%) des critères essentiels ;
- Non-respect du délai de garantie ;
- Non-respect de spécifications techniques de matériels ;
- Absence du certificat de conformité ;
- Non-respect du délai de livraison.

15.2- Critères essentiels

- Présentation de l'offre oui/non
- expériences et références similaires du soumissionnaire.....oui/non
- Mise à disposition de pièces de rechanges.....oui/non
- service après-vente.....oui/non
- Cahier des Clauses Administrative Particulières paraphé, signé, daté et cacheté à la dernière page oui/non
- Descriptif des fournitures paraphé, signé, daté et cacheté à la dernière page oui/non
- Capacité financière d'un montant au moins égal à trente-deux (32) millions de FCFA...oui/non

15.3- Evaluation des propositions techniques :

Chaque proposition conforme se voit attribuer un score technique. Une proposition est rejetée à ce stade si elle n'atteint pas le score technique minimum de 75% de oui.

16. Attribution du marché

Le Marché sera attribué au Soumissionnaire dont l'offre aura été reconnue conforme pour l'essentiel au Dossier d'Appel d'Offres, qui dispose des capacités techniques et financières requises pour exécuter le Marché de façon satisfaisante et dont l'offre aura été évaluée la moins-disante. En cas d'égalité parfaite, le marché sera attribué au soumissionnaire ayant la meilleure offre technique.

17- Durée de la validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix jours (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

18- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus auprès du Programme d'Aménagement et de Développement Intégré de la boucle minière du Dja et de la zone frontalière adjacente (PADI-Dja), Département du Développement Rural et Communautaire, Bureau du Chef de Département, porte 203.

19- Lutte contre la corruption et manœuvres pratiques

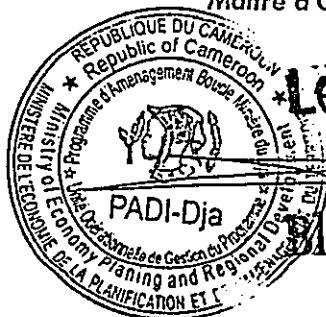
Les Présidents, les acteurs de la passation des marchés des services du Maître d'Ouvrage délégué et Membres de la commission et les Prestataires doivent observer en tout temps, les règles d'éthiques professionnelles les plus strictes. Ils doivent notamment s'interdire toute corruption ou toute autre forme de manœuvres frauduleuses.

Yaoundé le .3.1...JIII...2025..

Le Coordonnateur du PADI-DJA
Maître d'Ouvrage Délégué

Ampliations :

- MINMAP ;
- ARMP (pour insertion au JDM) ;
- Président CSPM (pour information) ;
- Affichage (pour information).
- Chrono/Archivage.



Le Coordonnateur

Blondeau Talata



0 0 0 0 0 7

3 1 JUL 2025 OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER N°...../AONO/MINEPAT/PADI-DJA/CSPM/2025 OF
FOR THE ACQUISITION OF EQUIPMENT AND WORK MATERIALS FOR SAVINGS AND
CREDIT BANKS AS PART OF THE IMPLEMENTATION OF THE INTEGRATED DEVELOPMENT AND
DEVELOPMENT PROGRAM OF THE MINING LOOP OF Dja AND THE ADJACENT BORDER ZONE
(PADI-Dja).

1-Subject of the Invitation to Tender

As part of the implementation of its activities, the Integrated Planning and Development Program for the Dja mining loop and the adjacent border area (PADI-Dja) is launching a National Open Invitation to tender relating to the acquisition of equipment and working materials for Savings and Credit Banks (CVEC).

2- Consistency of services

The services, subject of this Invitation to tender, include the acquisition of equipment relating to the operation of CVECs, the provision of means of transport as well as the facilities for access to solar energy as follows:

N°	Wording	Quantity
A. provision of means of transport as well as facilities for access to solar energy		
1	AG 100 motorcycle including helmets and registration documents	5
2	Safe	6
3	Complete computer unit	6
4	External hard drive	5
5	Copier	1
6	Scanner	3
7	Notebooks	3000
8	Sign	6
09	Desks	6
10	Various supplies (Registers, ink pads, binders, reams of paper, printer ink, etc.)	3
11	GPS	10
12	Solar electrification	3
B. Establishment of a CVEC and capacity building		
13	Establishment of a CVEC and training of members	05

3- Delivery time and place

The maximum period provided by the Contracting Authority for this Call for Tenders is three (03) months from the notification of the service order to start the services and the supplies and services will be made at the PADI-Dja headquarters.

4- Allotment

The supplies are in one lot.

5- Participation and origin

- Participation in this Invitation to tender is open on equal terms to companies and companies or groups of companies under Cameroonian law, with proven experience in the field of similar services.
- By this Invitation to tender, interested companies are invited to provide in their offers, authentic information which will enable those capable of carrying out the services to be retained after a thorough and objective evaluation of their file.

6- Financing

The services, subject of this Invitation to tender, are financed by the Public Investment Budget of PADI-Dja, Fiscal Years 2023, 2024 and 2025, to the tune of 80,000,000 (Eighty million) FCFA.

7- Submission method

The submission method chosen for this consultation is offline.

8- Consultation of the File

The file for this invitation to tender can be consulted by bidders at the Integrated Planning and Development Program for the Dja mining loop and the adjacent border zone (PADI-Dja), Secretariat of the Project Coordinator, door 202 and on the Cameroon Online e-Procurement System (COLEPS) platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publicscontracts.cm> upon publication of this notice.

9- Acquisition of the File

The file for this invitation to tender can be collected by bidders from the Secretariat of the Project Coordinator, door 202 against presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum of one hundred thousand (80,000) CFA F payable within the special CAS-ARMP account opened at BICEC. The receipt must specify the number of the Invitation to Tender. It is also possible to obtain the electronic version of the DAO for free download at the addresses indicated above.

When withdrawing the file, bidders must register, indicating their full address (PO, Fax, Telex, Telephone).

10- File size and format

The required administrative documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service or competent administrative authority in accordance with the stipulations of the Tender File Regulations.

They must be dated less than three (03) months or have been established after the date of publication of the Invitation to Tender.

11- Submission of Offers

Offers written in French or English and in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such, must be submitted, against receipt, to the Secretariat of the Project Coordinator, door 202, at later on 01/09/2025 at 01:00 p.m. (local time).

They will be presented in a closed envelope and must bear the words:

“OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER FILE N°...../AONO/MINEPAT/PADI-DJA/CSPM/2025 OF
 3 1 01/09/2025 FOR THE ACQUISITION OF EQUIPMENT AND WORK MATERIALS FOR 10 VILLAGE
 SAVINGS AND CREDIT BANKS IN THE COMMUNITIES AS PART OF THE IMPLEMENTATION OF THE
 INTEGRATED DEVELOPMENT AND DEVELOPMENT PROGRAM OF THE MINING LOOP OF Dja AND
 THE ADJACENT BORDER ZONE (PADI-Dja), IN THE MINTOM, MESSAMENA, MEYOMESSI AND
 SOMALOMO LOCALITIES.

“To be opened only during a counting session”

12- Provisional bail

Each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond established by a first-rate bank approved by the Ministry of Finance and listed in Exhibit No. 6 of the Tender File, of an amount of eight hundred thousand (800,000) CFA F, valid for thirty (30) days beyond the (deadline) date of validity of the offers.

The absence of a bid bond issued by a financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of Public Procurement will simply result in the rejection of the bidder's offer. A bid bond produced but having no connection with the relevant Call for Tenders is considered absent. The bid

- bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible. This bond must be accompanied by the deposit receipt issued by the Deposit and Consignment Fund (CDEC).

13- Admissibility of Offers

The administrative file, the technical offer, and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in sealed envelopes.

The following will be inadmissible by the Project Owner:

- Envelopes bearing information on the bidders' identities;
- Envelopes received after the submission deadlines;
- Envelopes without information on the identity of the Call for Tenders;
- Envelopes that do not comply with the submission method;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or offering only copies;

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Call for Tenders Documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-class organization or financial institution approved by the Minister of Finance to issue bonds in the field of public procurement or failure to comply with the models of the documents in the Call for Tenders Documents will result in the outright rejection of the offer without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation in question is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

14- Opening of folds

The opening of the folds will be done in one step.

The opening of administrative documents, technical and financial offers will take place on ..02/09/2025... to ..02:00 PM....., by the Special Procurement Commission placed with PADI-DJA in the meeting room of the said Commission.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a duly authorized person of their choice, with perfect knowledge of the file.

15- Main evaluation criteria

Only offers presenting a complete administrative file that complies with the DAO will be technically evaluated.

15.1- Eliminatory criteria

- Absence or non-compliance of the submission bond (consignment receipt, handwritten note, stamped at the current rate) when the envelopes are opened, in accordance with the provisions of circular letter No. 00019/LC/MINMAP of June 5, 2024 ;
- non-production beyond the deadline of 48 hours after the opening of the envelopes of a part of the administrative file deemed non-compliant or absent during the opening of the envelopes, (except the bid bond);
- false declarations, fraudulent maneuvers or falsification of documents;
- absence of a quantified unit price in the Financial Offer;
- absence of a sworn declaration of not having abandoned any work site during the last three (03) years;
- absence of the submission letter;
- absence of the integrity charter;
- absence of the social and environmental commitment declaration;
- Non-compliance with at least seventy-five percent (75%) of the essential criteria;
- Failure to comply with the warranty period;
- Failure to comply with technical specifications of materials;
- Lack of a certificate of conformity;
- Failure to comply with the delivery deadline.

15.2- Essential criteria

- Presentation of the offer yes/no
- similar experiences and references of the tenderer.....yes/no

- Provision of spare parts.....yes/no
- after sales service.....yes No
- Book of Special Administrative Clauses initialed, signed, dated and stamped on the last page yes/no
- Description of supplies initialed, signed, dated and stamped on the last page yes/no
- financial capacity of an amount at least equal to thirty-two (32) millions CFA Fyes/no

15.3- Evaluation of financial proposals:

Each compliant proposal is assigned a technical score. A proposal is rejected at this stage if it does not reach the minimum technical score of 75% yes.

16. Contract award

The Contract will be awarded to the Bidder whose offer has been recognized as substantially compliant with the Tender Documents, who has the technical and financial capacities required to execute the Contract satisfactorily and whose offer has been evaluated the lowest bidder. In the event of a perfect tie, the contract will be awarded to the bidder with the best technical offer.

17- Duration of validity of offers

Bidders remain committed to their offers for ninety (90) days from the deadline set for submission of offers.

18- Additional information

Additional technical information can be obtained from the Integrated Planning and Development Program for the Dja mining loop and the adjacent border zone (PADI-Dja), Department of Rural and Community Development, Office of the Head of Department, door 203.

19- Corruption and fraudulent maneuvers

The Presidents, those involved in the award of contracts for the services of the Delegated Project Owner and Members of the commission and the Service Providers must observe at all times the strictest rules of professional ethics. In particular, they must refrain from any corruption or any other form of fraudulent maneuvers.

Yaoundé on 13..1..JUL..2025.

The PADI-DJA Coordinator
Delegated project master

Extensions:

- MINMAP;
- ARMP (for inclusion in the JDM);
- President CSPM (for information);
- Display (for information).
- Chrono/Archiving.



Le Coordonnateur

Blondeau Talatala